Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.02.21 09:36:09 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Φεβρουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **549**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3471 (1)

Ορισμός της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΝΟΤΙΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ ΟΤΑ ως Ομάδας Τοπικής δράσης της Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ - ΕΚΤ στην περιοχή υλοποίησης του ΤΑΠΤοΚ-Leader της ΕΤΑΝΑΜ ΑΕ ΟΤΑ με τίτλο «Δράσεις ΕΚΤ στις περιοχές ΤΑΠΤοΚ των Προγραμμάτων Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας και Θάλασσας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-04-2005).

2. Το ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α΄/23-12-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 13.

3. Τον κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 και ειδικότερα το άρθρο 72 (β) και το άρθρο 123, παρ. 6 και 7 και ειδικότερα το άρθρο 34 παρ. 3.

4. Τον κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1081/2006 του Συμβουλίου».

5. Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (ΦΕΚ 233/τ. Α΄/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Την αριθμ. 137/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, με την οποία έγινε η ανακήρυξη του εκλεγμένου Περιφερειάρχη Ηπείρου και των εκλεγμένων τακτικών και αναπληρωματικών Συμβούλων της Περιφέρειας Ηπείρου.

7. Την απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ αριθμ. C(2017) 8406 final/6-12-17 που αφορά την έγκριση του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020.

8. Την υπουργική απόφαση αριθμ. 32679/ΕΥΘΥ333 (ΦΕΚ 714/Β΄/24-4-2015), με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου, σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41544/Γ΄ ΚΠΣ 279/8.12.2000 (ΦΕΚ 1501/2000) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Την υπουργική απόφαση 110421/ΕΥΘΥ1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/τ. Β΄/1-11-2016) - Κανόνες επιλεξιμότητας 2014-2020/ Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020/ διαδικασία ενστάσεων κατά την αξιολόγηση πράξεων.

10. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΤΠΑ, ΕΚΤ και ΤΣ για το ΕΣΠΑ 2014-2020.

11. Την κοινή υπουργική απόφαση αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/21-12-2015 (ΦΕΚ 2784/Β΄) και θέμα: «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

12. Την αριθμ. 83388/ΕΥΣΣΑ 1777/26-7-2017 εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ) για τον «Σχεδιασμό και υλοποίηση Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με την Πρωτοβουλία Τοπικών κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ)».

13.Την αριθμ. 2832/27-10-2017 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκε η Μεθοδολογία Αξιολόγησης και τα Κριτήρια Επιλογής Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ), όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.

14. Την αριθμ. 1984/15-11-2017 (ΑΔΑ: 6ΕΡΑ7Λ9-ΜΩΥ) πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων Στρατηγικής «Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων» (ΤΑΠΤοΚ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

15. Την αριθμ. 545/18-12-2017 αίτηση υποβολής πρότασης Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ στο ΕΠ Ήπειρος 2014-2020.

16. Την αριθμ. 3544/28-12-2017 (ΑΔΑ 68ΟΠ7Λ9Ο0Β) απόφαση έγκρισης των Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

17. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1
Φορέας στον οποίο ανατίθενται αρμοδιότητες
Ομάδας Τοπικής δράσης (ΟΤΔ)
του Επιχειρησιακού Προγράμματος
Ήπειρος 2014-2020

Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΝΟΤΙΟΥ ΗΠΕΙΡΟΥ ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΕ ΟΤΑ (Δ.Τ. ΕΤΑΝΑΜ ΑΕ ΟΤΑ), ορίζεται ως Ομάδα Τοπικής δράσης (ΟΤΔ) της Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ - ΕΚΤ στην περιοχή υλοποίησης του ΤΑΠΤοΚ-Leader της ΕΤΑΝΑΜ ΑΕ ΟΤΑ με τίτλο «Δράσεις ΕΚΤ στις περιοχές ΤΑΠΤοΚ των Προγραμμάτων Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας και Θάλασσας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020 (ΕΠ).

Άρθρο 2
Αντικείμενο ανάθεσης

1. Η ΟΤΔ, αναλαμβάνει καθήκοντα Ομάδας Τοπικής δράσης για τη διαχείριση πράξεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 9vi «Στρατηγικές Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων» του Άξονα 5 «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Κοινωνική ένταξη και καταπολέμηση διακρίσεων» του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) Ήπειρος 2014-2020, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 3 πλην της δράσης που αφορά τα λειτουργικά έξοδά της.

2. Η συνολική προς υλοποίηση χρηματοδότηση της Στρατηγικής που θα υλοποιήσει η ΟΤΔ ορίζεται στην 3544/28-12-2017 (ΑΔΑ 68ΟΠ7Λ9Ο0Β) απόφαση έγκρισης των Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ) πλην της δράσης που αφορά τα λειτουργικά έξοδά της.

Άρθρο 3
Καθήκοντα που ανατίθενται

Η ΟΤΔ αναλαμβάνει, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020, τις ακόλουθες αρμοδιότητες/ καθήκοντα:

1. Συνεργάζεται με την Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020 (ΔΑ του ΕΠ), την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, στην εξειδίκευση των πράξεων/δράσεων που υλοποιεί, όπου απαιτείται, και στην κατάρτιση του ετήσιου προγραμματισμού των προσκλήσεων και εντάξεων, σύμφωνα με το άρθρο 19 του ν. 4314/2014.

2. Παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία στη ΔΑ του ΕΠ για την εκπόνηση των αξιολογήσεων του Προγράμματος, και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των εν λόγω αξιολογήσεων σε συνεργασία με την ΔΑ.

3. Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής των πράξεων/δράσεων που διαχειρίζεται και ειδικότερα, τη χρηματοοικονομική πρόοδο τους, τους ποσοτι κόποι η μένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους του πλαισίου επίδοσης, τις προοπτικές εξέλιξης τους, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την απορρόφηση των ετήσιων δεσμεύσεων και εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ προτάσεις αναθεώρησής τους.

4. Έχει την ευθύνη για την έγκαιρη συλλογή στοιχείων που συνδέονται με τους δείκτες και το πλαίσιο επίδοσης για τις πράξεις που διαχειρίζεται, καθώς και για τη διασφάλιση της πληρότητας και ποιότητας τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε κατευθύνσεις της ΔΑ του ΕΠ. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ και την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) για την εφαρμογή των ρυθμίσεων του ενιαίου συστήματος παρακολούθησης των δεικτών, όπως κάθε φορά ισχύει.

5. Συντάσσει τις αναγκαίες αναφορές που ζητούνται από τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή των ετήσιων και τελικών εκθέσεων υλοποίησης, την προετοιμασία της ετήσιας εξέτασης του ΕΠ, την υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, των ετήσιων προβλέψεων δαπανών κ.λπ.

6. Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται.

7. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για τη διαμόρφωση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των πράξεων που διαχειρίζεται, προκειμένου να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

8. Οργανώνει και παρακολουθεί ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις/ δράσεις που διαχειρίζεται, στη βάση της εγκεκριμένης στρατηγικής επικοινωνίας του ΕΠ, με στόχο την, όσο το δυνατόν, ευρύτερη διάδοση πληροφοριών προς τους δυνητικούς

δικαιούχους για τις ευκαιρίες χρηματοδότησης τους από το ΕΠ, προς τους δικαιούχους/ωφελούμενους για τις ωφέλειες που μπορούν να αποκομίσουν και προς τους πολίτες της χώρας για το ρόλο και τα επιτεύγματα τη πολιτικής συνοχής των Ταμείων.

9. Προετοιμάζει και αποστέλλει στη ΔΑ του ΕΠ για σύμφωνη γνώμη, τα σχέδια προσκλήσεων των πράξεων που διαχειρίζεται για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης, μεριμνά για την έκδοση των προσκλήσεων και τη δημοσιοποίησή τους.

Οι προσκλήσεις παρέχουν προς τους δυνητικούς δικαιούχους, σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με:

(α) τις ευκαιρίες χρηματοδότησης σχετικά με τον τύπο των δράσεων που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της πρόσκλησης,

(β) τους όρους επιλεξιμότητας των δαπανών που πρέπει να ικανοποιούν οι προτεινόμενες πράξεις, προκειμένου να ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του ΕΠ,

(γ) τις διαδικασίες εξέτασης των αιτήσεων χρηματοδότησης και τις σχετικές χρονικές προθεσμίες,

(δ) τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των προς χρηματοδότηση πράξεων,

(ε) τα αρμόδια στελέχη της ΟΤΔ, τα οποία μπορούν να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την πρόσκληση,

(στ) την ευθύνη των δικαιούχων για την ενημέρωση του κοινού σχετικά με το σκοπό της πράξης και την υποστήριξη από τα Ταμεία της ΕΕ, σύμφωνα με την εγκεκριμένη στρατηγική επικοινωνίας του ΕΠ, τους στόχους και τις ευκαιρίες χρηματοδότησης του ΕΠ,

ζ) την υποχρέωση του δικαιούχου, εφόσον η πρόταση του επιλεγεί, να συμπεριληφθούν στοιχεία της πράξης του, στον κατάλογο των πράξεων του ΕΠ, ο οποίος δημοσιοποιείται και είναι προσβάσιμος μέσω ενιαίου διαδικτυακού τόπου ή ενιαίας διαδικτυακής πύλης, σύμφωνα με το άρθρο 115, παρ. 2 του καν. 1303/2013.

10. Παραλαμβάνει και αξιολογεί τις αιτήσεις/ προτάσεις που υποβάλλονται, εφαρμόζοντας την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

11. Συντάσσει τους Πίνακες Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων (Προσωρινός/ Οριστικός), όπου απαιτείται και τους υποβάλει για έγκριση στην Επιτροπής Λήψης Αποφάσεων.

12. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ την έκδοση της απόφασης ένταξης των πράξεων στο ΕΠ και, μετά την έκδοση τους, τις δημοσιοποιεί στο διαδικτυακό της τόπο.

13. Παρακολουθεί την υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και τους δικαιούχους, στη βάση των όρων της απόφασης ένταξης, τις αναληφθείσες δεσμεύσεις, την τήρηση των χρονικών προθεσμιών που τίθενται για την ολοκλήρωση των επί μέρους δράσεων/υποέργων των πράξεων, καθώς και τη συμμόρφωση τους με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες υλοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης τους. Εντοπίζει προβλήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την έγκαιρη επίλυση τους, ή προτείνει ενέργειες υποστήριξης των δικαιούχων. Εισηγείται στην ΔΑ του ΕΠ ώστε να θέσει σε καθεστώς επιτήρησης τους δικαιούχους που οι πράξεις τους αποκλίνουν από τους όρους της απόφασης ένταξης ή και του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσής τους.

14. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση τροποποιήσεων της απόφασης ένταξης ή ανάκλησης αυτής, και μεριμνά για τη δημοσιοποίησή τους στο διαδικτυακό της τόπο.

15. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση των αποφάσεων ολοκλήρωσης των πράξεων.

16. Διενεργεί διοικητικές επαληθεύσεις προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών που δηλώνουν οι δικαιούχοι, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες πριν την πληρωμή κάθε δαπάνης.

17. Διενεργεί επιτόπιες επαληθεύσεις κατ' αναλογία των όσων προβλέπονται στο άρθρο 21 του ν. 4314/2014 και στις διαδικασίες του ΣΔΕ, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η πραγματική πραγματοποίηση των δαπανών που δηλώνουν οι δικαιούχοι, η τήρηση χωριστού λογιστικού συστήματος ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες. Οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται κατ' ελάχιστον μία φορά σε κάθε έργο/ υποέργο, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου. Οι σχετικές εκθέσεις επιτόπιων επαληθεύσεων κοινοποιούνται στη ΔΑ του ΕΠ.

18. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς της πράξης, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης.

19. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ τη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επαλήθευσης, εφόσον έχει σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου.

20. Τηρεί αρχεία για τις διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται και για την παρακολούθηση τυχόν ευρημάτων, κατ' αναλογία των προτύπων και των διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

21. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτων καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί βάσει των επαληθεύσεων αχρεωστήτως καταβληθείσα δαπάνη, και παρακολουθεί την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

22. Διενεργεί τις πληρωμές διασφαλίζοντας ότι οι δικαιούχοι λαμβάνουν πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, το αργότερο 90 ημέρες μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής από το δικαιούχο, χωρίς την αφαίρεση ή την παρακράτηση κανενός ποσού και χωρίς την είσπραξη καμίας ειδικής επιβάρυνσης ή άλλου τέλους ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών της επιλέξιμης χρηματοδότησης για τους δικαιούχους.

23. Παρέχει στη ΔΑ του ΕΠ τα απαραίτητα στοιχεία για την κατάρτιση του προγραμματισμού των ετήσιων πιστώσεων του ΕΠ καθώς και για τις χρηματοδοτήσεις (διάθεση ποσών στους λογαριασμούς κάθε συλλογικής

απόφασης) του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, σύμφωνα με τις διαδικασίες του ΣΔΕ.

24. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στον ίδιο και σε πράξεις που διαχειρίζεται, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

25. Εξειδικεύει, όπου απαιτείται, τις απαιτήσεις για τη διασφάλιση της τήρησης όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 125, παρ. 4 του καν. 1303/2013 και σύμφωνα με τους κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

26. Διασφαλίζει την συλλογή και έγκαιρη καταχώρηση στο ΟΠΣ, των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν την έκδοση πρόσκλησης και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρούνται στο ΟΠΣ.

27. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των αρμοδιοτήτων του.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Ομάδας Τοπικής δράσης

Επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας, η ΟΤΔ αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Συγκροτεί και λειτουργεί Επιτροπή Λήψης Αποφάσεων για τη διαχείριση των θεμάτων που αφορούν στην εφαρμογή του τοπικού προγράμματος.

2. Λειτουργεί κατάλληλο υπηρεσιακό πυρήνα για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος.

3. Αναπτύσσει την ικανότητα των τοπικών φορέων να δημιουργούν και να υλοποιούν πράξεις, συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης των ικανοτήτων τους όσον αφορά τη διαχείριση έργων.

4. Καθορίζει διαφανή διαδικασία επιλογής χωρίς διακρίσεις και αντικειμενικά κριτήρια για την επιλογή των πράξεων, που αποτρέπουν τις συγκρούσεις συμφερόντων, διασφαλίζουν ότι ποσοστό τουλάχιστον 50% των ψήφων στις αποφάσεις επιλογής προέρχονται από εταίρους, οι οποίοι δεν είναι δημόσιες αρχές και επιτρέπουν την επιλογή με γραπτή διαδικασία.

5. Διασφαλίζει τη συνοχή με τη στρατηγική τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων κατά την επιλογή των πράξεων, ιεραρχώντας τις εν λόγω πράξεις με βάση τη συμβολή τους στην επίτευξη των σκοπών και των στόχων της στρατηγικής αυτής.

6. Προβαίνει σε κατανομή των αρμοδιοτήτων/καθηκόντων που ανατίθενται, στο εσωτερικό της, προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση της αρχής του διαχωρισμού των καθηκόντων, ιδιαίτερα μεταξύ των διαδικασιών επιλογής και έγκρισης πράξεων, επαληθεύσεων και πληρωμών. Στην περίπτωση που η ΟΤΔ είναι και δικαιούχος στο πλαίσιο των πράξεων που διαχειρίζεται, η υλοποίηση των πράξεων θα γίνεται από Μονάδα/τμήμα διαφορετικό από τη Μονάδα/τμήμα που είναι αρμόδια για τη διενέργεια των επαληθεύσεων. Υποβάλλει την ως άνω κατανομή αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων στη ΔΑ του ΕΠ.

7. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, το νέο οργανόγραμμα του σε περίπτωση μεταβολής ή τροποποίησής του, καθώς και τις ενδεχόμενες μεταβολές ή τροποποιήσεις στις διαδικασίες διαχείρισης που εφαρμόζει.

8. Δεν μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί βάσει του άρθρου 3 της παρούσας, σε άλλους φορείς.

9. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, πρόγραμμα ενεργειών και περιοδικές αναφορές προόδου στις προθεσμίες που ορίζει η ΔΑ και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

10. Συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που προσδιορίζονται από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, τη Διαχειριστική Αρχή και τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 115 του καν. 1303/2013 για τις πράξεις που διαχειρίζεται.

11. Αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους ελεγκτικών αρχών/ οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικών ελεγκτικών αρχών, τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης των πράξεων που διαχειρίζεται, και διευκολύνει τον έλεγχο, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

12. Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή διορθωτικών ή / και προληπτικών μέτρων που τον αφορούν.

13. Το προσωπικό της ΟΤΔ, καθώς και τυχόν εξωτερικοί εμπειρογνώμονες, που απασχολούνται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση πράξεων, στις επαληθεύσεις και στις πληρωμές υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 5
Υποχρεώσεις της Διαχειριστικής Αρχής
του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020, στο πλαίσιο της παρακολούθησης εφαρμογής της παρούσας απόφασης από την ΟΤΔ, υποχρεούται στην τήρηση των παρακάτω:

1. Κοινοποιεί στην ΟΤΔ το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ 2014-2020 και κάθε προσαρμογή, τροποποίηση/ αναθεώρησή του.

2. Υποστηρίζει την ΟΤΔ στην ορθή εφαρμογή των διαδικασιών και την ενημερώνει για τις υποχρεώσεις της συμπεριλαμβανομένης της τήρησης των κανόνων πληροφόρησης και επικοινωνίας, τις μεθοδολογίες και τις διαδικασίες παρακολούθησης των δεικτών εκροών, καθώς και για κάθε ειδικό θέμα που σχετίζεται με το ΣΔΕ.

3. Συντονίζει και εποπτεύει συστηματικά την άσκηση των αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων της ΟΤΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, και εφόσον απαιτείται, λαμβάνει κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Έχει την τελική ευθύνη έναντι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το ΕΠ. Στο πλαίσιο παρακολούθησης της ΟΤΔ, η ΔΑ του ΕΠ:

3.1. Παρακολουθεί την ορθή και έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ με τα απαραίτητα δεδομένα υλοποίησης που απαιτούνται στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

3.2. Εξετάζει τις σχετικές αναφορές του ΟΠΣ, προκειμένου να επιβεβαιώσει την εφαρμογή του προγραμματισμού της ΟΤΔ, να αξιολογήσει ενδεχόμενες αποκλίσεις και να διαμορφώσει προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

3.3. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των επαληθεύσεων που διενεργούνται από της ΟΤΔ.

3.4. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργούνται στην ΟΤΔ από την Αρχή Ελέγχου και άλλα εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα/ αρχές.

3.5. Παρακολουθεί την εφαρμογή διορθωτικών ή / και προληπτικών μέτρων από την ΟΤΔ.

3.6. Εισηγείται την τροποποίηση της παρούσας απόφασης, ιδίως ως προς την κατανομή της ενωσιακής στήριξης ανά Άξονα Προτεραιότητας, θεματικό στόχο, και πεδίο παρέμβασης.

3.7. Στις περιπτώσεις που η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος, διαπιστώσει τη μη συμμόρφωση της ΟΤΔ με τους όρους της παρούσας απόφασης, εισηγείται κατάλληλα διορθωτικά μέτρα ή την ανάκλησή της.

Άρθρο 6
Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 28 Δεκεμβρίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. 3470 (2)

Ορισμός της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ ως Ομάδας Τοπικής δράσης της Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ - ΕΚΤ στην περιοχή της Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών με τίτλο «Τοπικό Πρόγραμμα για την ενίσχυση της απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-04-2005).

2. Το ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α΄/ 23-12-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 13.

3. Τον κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 και ειδικότερα το άρθρο 72 (β) και το άρθρο 123, παρ. 6 και 7 και ειδικότερα το άρθρο 34 παρ. 3.

4. Τον κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1081/2006 του Συμβουλίου».

5. Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (ΦΕΚ 233/τ. Α΄/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Την αριθμ. 137/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, με την οποία έγινε η ανακήρυξη του εκλεγμένου Περιφερειάρχη Ηπείρου και των εκλεγμένων τακτικών και αναπληρωματικών Συμβούλων της Περιφέρειας Ηπείρου.

7. Την απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ αριθμ. C(2017) 8406 final/6-12-17 που αφορά την έγκριση του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020.

8. Την υπουργική απόφαση αριθμ. 32679/ΕΥΘΥ333 (ΦΕΚ 714/Β΄/24-4-2015), με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου, σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41544/Γ΄ ΚΠΣ 279/8.12.2000 (ΦΕΚ 1501/2000) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Την υπουργική απόφαση 110421/ΕΥΘΥ1020/ 20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/τ. Β΄/1-11-2016) - Κανόνες επιλεξιμότητας 2014-2020/ 'Ελεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020/ διαδικασία ενστάσεων κατά την αξιολόγηση πράξεων.

10. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΤΠΑ, ΕΚΤ και ΤΣ για το ΕΣΠΑ 2014-2020.

11. Την κοινή υπουργική απόφαση αριθμ. 126829/ ΕΥΘΥ 1217/21-12-2015 (ΦΕΚ 2784/Β΄) και θέμα: «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

12. Την αριθμ. 83388/ΕΥΣΣΑ 1777/26-7-2017 εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ) για τον «Σχεδιασμό και υλοποίηση Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με την Πρωτοβουλία Τοπικών κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ)».

13. Την αριθμ. 2832/27-10-2017 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκε η Μεθοδολογία Αξιολόγησης και τα Κριτήρια Επιλογής Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ), όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.

14. Την αριθμ. 1984/15-11-2017 (ΑΔΑ: 6ΕΡΑ7Λ9-ΜΩΥ) πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων Στρατηγικής «Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων» (ΤΑΠΤοΚ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

15. Την αριθμ. 335/18-12-2017 αίτηση υποβολής πρότασης Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ στο ΕΠ Ήπειρος 2014-2020.

16. Την αριθμ. 3544/28-12-2017 (ΑΔΑ 68ΟΠ7Λ9Ο0Β) απόφαση έγκρισης των Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

17. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1
Φορέας στον οποίο ανατίθενται αρμοδιότητες Ομάδας Τοπικής δράσης (ΟΤΔ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020

Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ (Δ.Τ. «ΗΠΕΙΡΟΣ Α.Ε.»), ορίζεται ως Ομάδα Τοπικής δράσης (ΟΤΔ) της Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ - ΕΚΤ στην περιοχή της Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης του Δήμου Ιωαννιτών με τίτλο «Τοπικό Πρόγραμμα για την ενίσχυση της απασχόλησης και της επιχειρηματικότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020 (ΕΠ).

Άρθρο 2
Αντικείμενο ανάθεσης

1. Η ΟΤΔ, αναλαμβάνει καθήκοντα Ομάδας Τοπικής δράσης για τη διαχείριση πράξεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 9vi «Στρατηγικές Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων» του Άξονα 5 «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Κοινωνική ένταξη και καταπολέμηση διακρίσεων» του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) Ήπειρος 2014-2020, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 3 πλην της δράσης που αφορά τα λειτουργικά έξοδά της.

2. Η συνολική προς υλοποίηση χρηματοδότηση της Στρατηγικής που θα υλοποιήσει η ΟΤΔ ορίζεται στην 3544/28-12-2017 (ΑΔΑ 68ΟΠ7Λ9Ο0Β) απόφαση έγκρισης των Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ) πλην της δράσης που αφορά τα λειτουργικά έξοδά της.

Άρθρο 3
Καθήκοντα που ανατίθενται

Η ΟΤΔ αναλαμβάνει, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020, τις ακόλουθες αρμοδιότητες/ καθήκοντα:

1. Συνεργάζεται με την Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020 (ΔΑ του ΕΠ), την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, στην εξειδίκευση των πράξεων/δράσεων που υλοποιεί, όπου απαιτείται, και στην κατάρτιση του ετήσιου προγραμματισμού των προσκλήσεων και εντάξεων, σύμφωνα με το άρθρο 19 του ν. 4314/2014.

2. Παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία στη ΔΑ του ΕΠ για την εκπόνηση των αξιολογήσεων του Προγράμματος, και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των εν λόγω αξιολογήσεων σε συνεργασία με την ΔΑ.

3. Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής των πράξεων/ δράσεων που διαχειρίζεται και ειδικότερα, τη χρηματοοικονομική πρόοδο τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους του πλαισίου επίδοσης, τις προοπτικές εξέλιξης τους, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την απορρόφηση των ετήσιων δεσμεύσεων και εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ προτάσεις αναθεώρησής τους.

4. Έχει την ευθύνη για την έγκαιρη συλλογή στοιχείων που συνδέονται με τους δείκτες και το πλαίσιο επίδοσης για τις πράξεις που διαχειρίζεται, καθώς και για τη διασφάλιση της πληρότητας και ποιότητας τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε κατευθύνσεις της ΔΑ του ΕΠ. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ και την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) για την εφαρμογή των ρυθμίσεων του ενιαίου συστήματος παρακολούθησης των δεικτών, όπως κάθε φορά ισχύει.

5. Συντάσσει τις αναγκαίες αναφορές που ζητούνται από τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή των ετήσιων και τελικών εκθέσεων υλοποίησης, την προετοιμασία της ετήσιας εξέτασης του ΕΠ, την υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, των ετήσιων προβλέψεων δαπανών κ.λπ.

6. Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται.

7. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για τη διαμόρφωση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των πράξεων που διαχειρίζεται, προκειμένου να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

8. Οργανώνει και παρακολουθεί ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις/ δράσεις που διαχειρίζεται, στη βάση της εγκεκριμένης στρατηγικής επικοινωνίας του ΕΠ, με στόχο την, όσο το δυνατόν, ευρύτερη διάδοση πληροφοριών προς τους δυνητικούς δικαιούχους για τις ευκαιρίες χρηματοδότησης τους από το ΕΠ, προς τους δικαιούχους/ωφελούμενους για τις ωφέλειες που μπορούν να αποκομίσουν και προς τους πολίτες της χώρας για το ρόλο και τα επιτεύγματα τη πολιτικής συνοχής των Ταμείων.

9. Προετοιμάζει και αποστέλλει στη ΔΑ του ΕΠ για σύμφωνη γνώμη, τα σχέδια προσκλήσεων των πράξεων που διαχειρίζεται για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης, μεριμνά για την έκδοση των προσκλήσεων και τη δημοσιοποίησή τους.

Οι προσκλήσεις παρέχουν προς τους δυνητικούς δικαιούχους, σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με:

(α) τις ευκαιρίες χρηματοδότησης σχετικά με τον τύπο των δράσεων που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της πρόσκλησης,

(β) τους όρους επιλεξιμότητας των δαπανών που πρέπει να ικανοποιούν οι προτεινόμενες πράξεις, προκειμένου να ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του ΕΠ,

(γ) τις διαδικασίες εξέτασης των αιτήσεων χρηματοδότησης και τις σχετικές χρονικές προθεσμίες,

(δ) τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των προς χρηματοδότηση πράξεων,

(ε) τα αρμόδια στελέχη της ΟΤΔ, τα οποία μπορούν να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την πρόσκληση,

(στ) την ευθύνη των δικαιούχων για την ενημέρωση του κοινού σχετικά με το σκοπό της πράξης και την υποστήριξη από τα Ταμεία της ΕΕ, σύμφωνα με την εγκεκριμένη στρατηγική επικοινωνίας του ΕΠ, τους στόχους και τις ευκαιρίες χρηματοδότησης του ΕΠ,

ζ) την υποχρέωση του δικαιούχου, εφόσον η πρόταση του επιλεγεί, να συμπεριληφθούν στοιχεία της πράξης του, στον κατάλογο των πράξεων του ΕΠ, ο οποίος δημοσιοποιείται και είναι προσβάσιμος μέσω ενιαίου διαδικτυακού τόπου ή ενιαίας διαδικτυακής πύλης, σύμφωνα με το άρθρο 115, παρ. 2 του καν. 1303/2013.

10. Παραλαμβάνει και αξιολογεί τις αιτήσεις/ προτάσεις που υποβάλλονται, εφαρμόζοντας την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

11. Συντάσσει τους Πίνακες Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων (Προσωρινός/ Οριστικός), όπου απαιτείται και τους υποβάλει για έγκριση στην Επιτροπής Λήψης Αποφάσεων.

12. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ την έκδοση της απόφασης ένταξης των πράξεων στο ΕΠ και, μετά την έκδοση τους, τις δημοσιοποιεί στο διαδικτυακό της τόπο.

13. Παρακολουθεί την υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και τους δικαιούχους, στη βάση των όρων της απόφασης ένταξης, τις αναληφθείσες δεσμεύσεις, την τήρηση των χρονικών προθεσμιών που τίθενται για την ολοκλήρωση των επί μέρους δράσεων/υποέργων των πράξεων, καθώς και τη συμμόρφωση τους με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες υλοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης τους. Εντοπίζει προβλήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την έγκαιρη επίλυση τους, ή προτείνει ενέργειες υποστήριξης των δικαιούχων. Εισηγείται στην ΔΑ του ΕΠ ώστε να θέσει σε καθεστώς επιτήρησης τους δικαιούχους που οι πράξεις τους αποκλίνουν από τους όρους της απόφασης ένταξης ή και του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσής τους.

14. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση τροποποιήσεων της απόφασης ένταξης ή ανάκλησης αυτής, και μεριμνά για τη δημοσιοποίησή τους στο διαδικτυακό της τόπο.

15. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση των αποφάσεων ολοκλήρωσης των πράξεων.

16. Διενεργεί διοικητικές επαληθεύσεις προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών που δηλώνουν οι δικαιούχοι, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες πριν την πληρωμή κάθε δαπάνης.

17. Διενεργεί επιτόπιες επαληθεύσεις κατ' αναλογία των όσων προβλέπονται στο άρθρο 21 του ν. 4314/2014 και στις διαδικασίες του ΣΔΕ, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η πραγματική πραγματοποίηση των δαπανών που δηλώνουν οι δικαιούχοι, η τήρηση χωριστού λογιστικού συστήματος ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες. Οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται κατ' ελάχιστον μία φορά σε κάθε έργο/υποέργο, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου. Οι σχετικές εκθέσεις επιτόπιων επαληθεύσεων κοινοποιούνται στη ΔΑ του ΕΠ.

18. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς της πράξης, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης.

19. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ τη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επαλήθευσης, εφόσον έχει σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου.

20. Τηρεί αρχεία για τις διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται και για την παρακολούθηση τυχόν ευρημάτων, κατ' αναλογία των προτύπων και των διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

21. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτων καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί βάσει των επαληθεύσεων αχρεωστήτως καταβληθείσα δαπάνη, και παρακολουθεί την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

22. Διενεργεί τις πληρωμές διασφαλίζοντας ότι οι δικαιούχοι λαμβάνουν πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, το αργότερο 90 ημέρες μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής από το δικαιούχο, χωρίς την αφαίρεση ή την παρακράτηση κανενός ποσού και χωρίς την είσπραξη καμίας ειδικής επιβάρυνσης ή άλλου τέλους ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών της επιλέξιμης χρηματοδότησης για τους δικαιούχους.

23. Παρέχει στη ΔΑ του ΕΠ τα απαραίτητα στοιχεία για την κατάρτιση του προγραμματισμού των ετήσιων πιστώσεων του ΕΠ καθώς και για τις χρηματοδοτήσεις (διάθεση ποσών στους λογαριασμούς κάθε συλλογικής απόφασης) του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, σύμφωνα με τις διαδικασίες του ΣΔΕ.

24. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στον ίδιο και σε πράξεις που διαχειρίζεται, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

25. Εξειδικεύει, όπου απαιτείται, τις απαιτήσεις για τη διασφάλιση της τήρησης όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 125, παρ. 4 του καν. 1303/2013 και σύμφωνα με τους κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

26. Διασφαλίζει την συλλογή και έγκαιρη καταχώρηση στο ΟΠΣ, των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν την έκδοση πρόσκλησης και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρούνται στο ΟΠΣ.

27. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των αρμοδιοτήτων του.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Ομάδας Τοπικής δράσης

Επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας, η ΟΤΔ αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Συγκροτεί και λειτουργεί Επιτροπή Λήψης Αποφάσεων για τη διαχείριση των θεμάτων που αφορούν στην εφαρμογή του τοπικού προγράμματος.

2. Λειτουργεί κατάλληλο υπηρεσιακό πυρήνα για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος.

3. Αναπτύσσει την ικανότητα των τοπικών φορέων να δημιουργούν και να υλοποιούν πράξεις, συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης των ικανοτήτών τους όσον αφορά τη διαχείριση έργων.

4. Καθορίζει διαφανή διαδικασία επιλογής χωρίς διακρίσεις και αντικειμενικά κριτήρια για την επιλογή των πράξεων, που αποτρέπουν τις συγκρούσεις συμφερόντων, διασφαλίζουν ότι ποσοστό τουλάχιστον 50 % των ψήφων στις αποφάσεις επιλογής προέρχονται από εταίρους, οι οποίοι δεν είναι δημόσιες αρχές και επιτρέπουν την επιλογή με γραπτή διαδικασία.

5. Διασφαλίζει τη συνοχή με τη στρατηγική τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων κατά την επιλογή των πράξεων, ιεραρχώντας τις εν λόγω πράξεις με βάση τη συμβολή τους στην επίτευξη των σκοπών και των στόχων της στρατηγικής αυτής.

6. Προβαίνει σε κατανομή των αρμοδιοτήτων/καθηκόντων που ανατίθενται, στο εσωτερικό της, προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση της αρχής του διαχωρισμού των καθηκόντων, ιδιαίτερα μεταξύ των διαδικασιών επιλογής και έγκρισης πράξεων, επαληθεύσεων και πληρωμών. Στην περίπτωση που η ΟΤΔ είναι και δικαιούχος στο πλαίσιο των πράξεων που διαχειρίζεται, η υλοποίηση των πράξεων θα γίνεται από Μονάδα/τμήμα διαφορετικό από τη Μονάδα/τμήμα που είναι αρμόδια για τη διενέργεια των επαληθεύσεων. Υποβάλλει την ως άνω κατανομή αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων στη ΔΑ του ΕΠ.

7. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, το νέο οργανόγραμμα του σε περίπτωση μεταβολής ή τροποποίησής του, καθώς και τις ενδεχόμενες μεταβολές ή τροποποιήσεις στις διαδικασίες διαχείρισης που εφαρμόζει.

8. Δεν μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί βάσει του άρθρου 3 της παρούσας, σε άλλους φορείς.

9. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, πρόγραμμα ενεργειών και περιοδικές αναφορές προόδου στις προθεσμίες που ορίζει η ΔΑ και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

10. Συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που προσδιορίζονται από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, τη Διαχειριστική Αρχή και τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 115 του καν. 1303/2013 για τις πράξεις που διαχειρίζεται.

11. Αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους ελεγκτικών αρχών/ οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικών ελεγκτικών αρχών, τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης των πράξεων που διαχειρίζεται, και διευκολύνει τον έλεγχο, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

12. Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή διορθωτικών ή / και προληπτικών μέτρων που τον αφορούν.

13. Το προσωπικό της ΟΤΔ, καθώς και τυχόν εξωτερικοί εμπειρογνώμονες, που απασχολούνται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση πράξεων, στις επαληθεύσεις και στις πληρωμές υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 5
Υποχρεώσεις της Διαχειριστικής Αρχής
του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020, στο πλαίσιο της παρακολούθησης εφαρμογής της παρούσας απόφασης από την ΟΤΔ, υποχρεούται στην τήρηση των παρακάτω:

1. Κοινοποιεί στην ΟΤΔ το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ 2014-2020 και κάθε προσαρμογή, τροποποίηση/ αναθεώρησή του.

2. Υποστηρίζει την ΟΤΔ στην ορθή εφαρμογή των διαδικασιών και την ενημερώνει για τις υποχρεώσεις της συμπεριλαμβανομένης της τήρησης των κανόνων πληροφόρησης και επικοινωνίας, τις μεθοδολογίες και τις διαδικασίες παρακολούθησης των δεικτών εκροών, καθώς και για κάθε ειδικό θέμα που σχετίζεται με το ΣΔΕ.

3. Συντονίζει και εποπτεύει συστηματικά την άσκηση των αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων της ΟΤΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, και εφόσον απαιτείται, λαμβάνει κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Έχει την τελική ευθύνη έναντι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το ΕΠ. Στο πλαίσιο παρακολούθησης της ΟΤΔ, η ΔΑ του ΕΠ:

3.1. Παρακολουθεί την ορθή και έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ με τα απαραίτητα δεδομένα υλοποίησης που απαιτούνται στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

3.2. Εξετάζει τις σχετικές αναφορές του ΟΠΣ, προκειμένου να επιβεβαιώσει την εφαρμογή του προγραμματισμού της ΟΤΔ, να αξιολογήσει ενδεχόμενες αποκλίσεις και να διαμορφώσει προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

3.3. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των επαληθεύσεων που διενεργούνται από της ΟΤΔ.

3.4. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργούνται στην ΟΤΔ από την Αρχή Ελέγχου και άλλα εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα/ αρχές.

3.5. Παρακολουθεί την εφαρμογή διορθωτικών ή / και προληπτικών μέτρων από την ΟΤΔ.

3.6. Εισηγείται την τροποποίηση της παρούσας απόφασης, ιδίως ως προς την κατανομή της ενωσιακής στήριξης ανά Άξονα Προτεραιότητας, θεματικό στόχο, και πεδίο παρέμβασης.

3.7. Στις περιπτώσεις που η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος, διαπιστώσει τη μη συμμόρφωση της ΟΤΔ με τους όρους της παρούσας απόφασης, εισηγείται κατάλληλα διορθωτικά μέτρα ή την ανάκλησή της.

Άρθρο 6
Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Ιωάννινα, 28 Δεκεμβρίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. 3469 (3)

Ορισμός της ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ ως Ομάδας Τοπικής δράσης της Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ - ΕΚΤ στην περιοχή υλοποίησης του ΤΑΠΤοΚ-Leader της Ήπειρος ΑΕ με τίτλο «Επιχειρηματικότητα στην περιοχή Leader μέσω ΤΑΠΤοΚ-ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-04-2005).

2. Το ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α΄/23-12-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 13.

3. Τον κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 και ειδικότερα το άρθρο 72 (β) και το άρθρο 123, παρ. 6 και 7 και ειδικότερα το άρθρο 34 παρ. 3.

4. Τον κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1081/2006 του Συμβουλίου».

5. Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (ΦΕΚ 233/τ. Α΄/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Την αριθμ. 137/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, με την οποία έγινε η ανακήρυξη του εκλεγμένου Περιφερειάρχη Ηπείρου και των εκλεγμένων τακτικών και αναπληρωματικών Συμβούλων της Περιφέρειας Ηπείρου.

7. Την απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ αριθμ. C(2017) 8406 final/6-12-17 που αφορά την έγκριση του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020.

8. Την υπουργική απόφαση αριθμ. 32679/ΕΥΘΥ333 (ΦΕΚ 714/Β΄/24-4-2015), με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου, σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41544/Γ΄ ΚΠΣ 279/8.12.2000 (ΦΕΚ 1501/2000) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Την υπουργική απόφαση 110421/ΕΥΘΥ1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521/τ. Β΄/1-11-2016) - Κανόνες επιλεξιμότητας 2014-2020/ 'Ελεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020/ διαδικασία ενστάσεων κατά την αξιολόγηση πράξεων.

10. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του ΕΤΠΑ, ΕΚΤ και ΤΣ για το ΕΣΠΑ 2014-2020.

11. Την κοινή υπουργική απόφαση αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ 1217/21-12-2015 (ΦΕΚ 2784/Β΄) και θέμα: «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού για την υλοποίηση προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

12. Την αριθμ. 83388/ΕΥΣΣΑ 1777/26-7-2017 εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ) για τον «Σχεδιασμό και υλοποίηση Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με την Πρωτοβουλία Τοπικών κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ)».

13. Την αριθμ. 2832/27-10-2017 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020, με την οποία εγκρίθηκε η Μεθοδολογία Αξιολόγησης και τα Κριτήρια Επιλογής Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ), όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.

14. Την αριθμ. 1984/15-11-2017 (ΑΔΑ: 6ΕΡΑ7Λ9-ΜΩΥ) πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων Στρατηγικής «Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων» (ΤΑΠΤοΚ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

15. Την αριθμ. 334/18-12-2017 αίτηση υποβολής πρότασης Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ στο ΕΠ Ήπειρος 2014-2020.

16. Την αριθμ. 3544/28-12-2017 (ΑΔΑ 68ΟΠ7Λ9Ο0Β) απόφαση έγκρισης των Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ) στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020.

17. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Άρθρο 1
Φορέας στον οποίο ανατίθενται αρμοδιότητες Ομάδας Τοπικής δράσης (ΟΤΔ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020

Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ (Δ.Τ. «ΗΠΕΙΡΟΣ Α.Ε.»), ορίζεται ως

Ομάδα Τοπικής δράσης (ΟΤΔ) της Στρατηγικής ΤΑΠΤοΚ - ΕΚΤ στην περιοχή υλοποίησης του ΤΑΠΤοΚ-Leader της Ήπειρος ΑΕ με τίτλο «Επιχειρηματικότητα στην περιοχή Leader μέσω ΤΑΠΤοΚ-ΕΚΤ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020 (ΕΠ).

Άρθρο 2
Αντικείμενο ανάθεσης

1. Η ΟΤΔ, αναλαμβάνει καθήκοντα Ομάδας Τοπικής δράσης για τη διαχείριση πράξεων της Επενδυτικής Προτεραιότητας 9vi «Στρατηγικές Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων» του Άξονα 5 «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Κοινωνική ένταξη και καταπολέμηση διακρίσεων» του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) Ήπειρος 2014-2020, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 3 πλην της δράσης που αφορά τα λειτουργικά έξοδά της.

2. Η συνολική προς υλοποίηση χρηματοδότηση της Στρατηγικής που θα υλοποιήσει η ΟΤΔ ορίζεται στην 3544/28-12-2017 (ΑΔΑ 68ΟΠ7Λ9Ο0Β) απόφαση έγκρισης των Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων (ΤΑΠΤοΚ) πλην της δράσης που αφορά τα λειτουργικά έξοδά της.

Άρθρο 3
Καθήκοντα που ανατίθενται

Η ΟΤΔ αναλαμβάνει, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020, τις ακόλουθες αρμοδιότητες/ καθήκοντα:

1. Συνεργάζεται με την Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ Ήπειρος 2014-2020 (ΔΑ του ΕΠ), την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Ηπείρου, στην εξειδίκευση των πράξεων/δράσεων που υλοποιεί, όπου απαιτείται, και στην κατάρτιση του ετήσιου προγραμματισμού των προσκλήσεων και εντάξεων, σύμφωνα με το άρθρο 19 του ν. 4314/2014.

2. Παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία στη ΔΑ του ΕΠ για την εκπόνηση των αξιολογήσεων του Προγράμματος, και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των εν λόγω αξιολογήσεων σε συνεργασία με την ΔΑ.

3. Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής των πράξεων/ δράσεων που διαχειρίζεται και ειδικότερα, τη χρηματοοικονομική πρόοδο τους, τους ποσοτι κόποι η μένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους του πλαισίου επίδοσης, τις προοπτικές εξέλιξης τους, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την απορρόφηση των ετήσιων δεσμεύσεων και εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ προτάσεις αναθεώρησής τους.

4. Έχει την ευθύνη για την έγκαιρη συλλογή στοιχείων που συνδέονται με τους δείκτες και το πλαίσιο επίδοσης για τις πράξεις που διαχειρίζεται, καθώς και για τη διασφάλιση της πληρότητας και ποιότητας τους, σύμφωνα με τις εκάστοτε κατευθύνσεις της ΔΑ του ΕΠ. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ και την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) για την εφαρμογή των ρυθμίσεων του ενιαίου συστήματος παρακολούθησης των δεικτών, όπως κάθε φορά ισχύει.

5. Συντάσσει τις αναγκαίες αναφορές που ζητούνται από τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή των ετήσιων και τελικών εκθέσεων υλοποίησης, την προετοιμασία της ετήσιας εξέτασης του ΕΠ, την υποστήριξη του έργου της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος, των ετήσιων προβλέψεων δαπανών κ.λπ.

6. Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται.

7. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για τη διαμόρφωση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των πράξεων που διαχειρίζεται, προκειμένου να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

8. Οργανώνει και παρακολουθεί ενέργειες πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις/ δράσεις που διαχειρίζεται, στη βάση της εγκεκριμένης στρατηγικής επικοινωνίας του ΕΠ, με στόχο την, όσο το δυνατόν, ευρύτερη διάδοση πληροφοριών προς τους δυνητικούς δικαιούχους για τις ευκαιρίες χρηματοδότησης τους από το ΕΠ, προς τους δικαιούχους/ωφελούμενους για τις ωφέλειες που μπορούν να αποκομίσουν και προς τους πολίτες της χώρας για το ρόλο και τα επιτεύγματα τη πολιτικής συνοχής των Ταμείων.

9. Προετοιμάζει και αποστέλλει στη ΔΑ του ΕΠ για σύμφωνη γνώμη, τα σχέδια προσκλήσεων των πράξεων που διαχειρίζεται για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης, μεριμνά για την έκδοση των προσκλήσεων και τη δημοσιοποίησή τους.

Οι προσκλήσεις παρέχουν προς τους δυνητικούς δικαιούχους, σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με:

(α) τις ευκαιρίες χρηματοδότησης σχετικά με τον τύπο των δράσεων που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της πρόσκλησης,

(β) τους όρους επιλεξιμότητας των δαπανών που πρέπει να ικανοποιούν οι προτεινόμενες πράξεις, προκειμένου να ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του ΕΠ,

(γ) τις διαδικασίες εξέτασης των αιτήσεων χρηματοδότησης και τις σχετικές χρονικές προθεσμίες,

(δ) τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των προς χρηματοδότηση πράξεων,

(ε) τα αρμόδια στελέχη της ΟΤΔ, τα οποία μπορούν να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την πρόσκληση,

(στ) την ευθύνη των δικαιούχων για την ενημέρωση του κοινού σχετικά με το σκοπό της πράξης και την υποστήριξη από τα Ταμεία της ΕΕ, σύμφωνα με την εγκεκριμένη στρατηγική επικοινωνίας του ΕΠ, τους στόχους και τις ευκαιρίες χρηματοδότησης του ΕΠ,

ζ) την υποχρέωση του δικαιούχου, εφόσον η πρόταση του επιλεγεί, να συμπεριληφθούν στοιχεία της πράξης του, στον κατάλογο των πράξεων του ΕΠ, ο οποίος δημοσιοποιείται και είναι προσβάσιμος μέσω ενιαίου διαδικτυακού τόπου ή ενιαίας διαδικτυακής πύλης, σύμφωνα με το άρθρο 115, παρ. 2 του καν. 1303/2013.

10. Παραλαμβάνει και αξιολογεί τις αιτήσεις/ προτάσεις που υποβάλλονται, εφαρμόζοντας την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ.

11. Συντάσσει τους Πίνακες Κατάταξης Αξιολογημένων Προτάσεων (Προσωρινός/ Οριστικός), όπου απαιτείται και τους υποβάλει για έγκριση στην Επιτροπής Λήψης Αποφάσεων.

12. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ την έκδοση της απόφασης ένταξης των πράξεων στο ΕΠ και, μετά την έκδοση τους, τις δημοσιοποιεί στο διαδικτυακό της τόπο.

13. Παρακολουθεί την υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και τους δικαιούχους, στη βάση των όρων της απόφασης ένταξης, τις αναληφθείσες δεσμεύσεις, την τήρηση των χρονικών προθεσμιών που τίθενται για την ολοκλήρωση των επί μέρους δράσεων/υποέργων των πράξεων, καθώς και τη συμμόρφωση τους με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες υλοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης τους. Εντοπίζει προβλήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την έγκαιρη επίλυση τους, ή προτείνει ενέργειες υποστήριξης των δικαιούχων. Εισηγείται στην ΔΑ του ΕΠ ώστε να θέσει σε καθεστώς επιτήρησης τους δικαιούχους που οι πράξεις τους αποκλίνουν από τους όρους της απόφασης ένταξης ή και του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσής τους.

14. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση τροποποιήσεων της απόφασης ένταξης ή ανάκλησης αυτής, και μεριμνά για τη δημοσιοποίησή τους στο διαδικτυακό της τόπο.

15. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση των αποφάσεων ολοκλήρωσης των πράξεων.

16. Διενεργεί διοικητικές επαληθεύσεις προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών που δηλώνουν οι δικαιούχοι, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες πριν την πληρωμή κάθε δαπάνης.

17. Διενεργεί επιτόπιες επαληθεύσεις κατ' αναλογία των όσων προβλέπονται στο άρθρο 21 του ν. 4314/2014 και στις διαδικασίες του ΣΔΕ, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η πραγματική πραγματοποίηση των δαπανών που δηλώνουν οι δικαιούχοι, η τήρηση χωριστού λογιστικού συστήματος ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, η τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και η συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες. Οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται κατ' ελάχιστον μία φορά σε κάθε έργο/ υποέργο, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου. Οι σχετικές εκθέσεις επιτόπιων επαληθεύσεων κοινοποιούνται στη ΔΑ του ΕΠ.

18. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς της πράξης, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης.

19. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ τη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επαλήθευσης, εφόσον έχει σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου.

20. Τηρεί αρχεία για τις διοικητικές και επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται και για την παρακολούθηση τυχόν ευρημάτων, κατ' αναλογία των προτύπων και των διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

21. Εισηγείται στη ΔΑ του ΕΠ, την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτων καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί βάσει των επαληθεύσεων αχρεωστήτως καταβληθείσα δαπάνη, και παρακολουθεί την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

22. Διενεργεί τις πληρωμές διασφαλίζοντας ότι οι δικαιούχοι λαμβάνουν πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, το αργότερο 90 ημέρες μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής από το δικαιούχο, χωρίς την αφαίρεση ή την παρακράτηση κανενός ποσού και χωρίς την είσπραξη καμίας ειδικής επιβάρυνσης ή άλλου τέλους ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών της επιλέξιμης χρηματοδότησης για τους δικαιούχους.

23. Παρέχει στη ΔΑ του ΕΠ τα απαραίτητα στοιχεία για την κατάρτιση του προγραμματισμού των ετήσιων πιστώσεων του ΕΠ καθώς και για τις χρηματοδοτήσεις (διάθεση ποσών στους λογαριασμούς κάθε συλλογικής απόφασης) του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, σύμφωνα με τις διαδικασίες του ΣΔΕ.

24. Συνεργάζεται με τη ΔΑ του ΕΠ για την υποβολή απαντήσεων σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργήθηκε στον ίδιο και σε πράξεις που διαχειρίζεται, από τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

25. Εξειδικεύει, όπου απαιτείται, τις απαιτήσεις για τη διασφάλιση της τήρησης όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 125, παρ. 4 του καν. 1303/2013 και σύμφωνα με τους κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

26. Διασφαλίζει την συλλογή και έγκαιρη καταχώρηση στο ΟΠΣ, των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν την έκδοση πρόσκλησης και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρούνται στο ΟΠΣ.

27. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των αρμοδιοτήτων του.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Ομάδας Τοπικής δράσης

Επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας, η ΟΤΔ αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Συγκροτεί και λειτουργεί Επιτροπή Λήψης Αποφάσεων για τη διαχείριση των θεμάτων που αφορούν στην εφαρμογή του τοπικού προγράμματος.

2. Λειτουργεί κατάλληλο υπηρεσιακό πυρήνα για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος.

3. Αναπτύσσει την ικανότητα των τοπικών φορέων να δημιουργούν και να υλοποιούν πράξεις, συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης των ικανοτήτων τους όσον αφορά τη διαχείριση έργων.

4. Καθορίζει διαφανή διαδικασία επιλογής χωρίς διακρίσεις και αντικειμενικά κριτήρια για την επιλογή των πράξεων, που αποτρέπουν τις συγκρούσεις συμφερόντων, διασφαλίζουν ότι ποσοστό τουλάχιστον 50 % των ψήφων στις αποφάσεις επιλογής προέρχονται από εταίρους, οι οποίοι δεν είναι δημόσιες αρχές και επιτρέπουν την επιλογή με γραπτή διαδικασία.

5. Διασφαλίζει τη συνοχή με τη στρατηγική τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία τοπικών κοινοτήτων κατά την επιλογή των πράξεων, ιεραρχώντας τις εν λόγω πράξεις με βάση τη συμβολή τους στην επίτευξη των σκοπών και των στόχων της στρατηγικής αυτής.

6. Προβαίνει σε κατανομή των αρμοδιοτήτων/καθηκόντων που ανατίθενται, στο εσωτερικό της, προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση της αρχής του διαχωρισμού των καθηκόντων, ιδιαίτερα μεταξύ των διαδικασιών επιλογής και έγκρισης πράξεων, επαληθεύσεων και πληρωμών. Στην περίπτωση που η ΟΤΔ είναι και δικαιούχος στο πλαίσιο των πράξεων που διαχειρίζεται, η υλοποίηση των πράξεων θα γίνεται από Μονάδα/τμήμα διαφορετικό από τη Μονάδα/τμήμα που είναι αρμόδια για τη διενέργεια των επαληθεύσεων. Υποβάλλει την ως άνω κατανομή αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων στη ΔΑ του ΕΠ.

7. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, το νέο οργανόγραμμα του σε περίπτωση μεταβολής ή τροποποίησής του, καθώς και τις ενδεχόμενες μεταβολές ή τροποποιήσεις στις διαδικασίες διαχείρισης που εφαρμόζει.

8. Δεν μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί βάσει του άρθρου 3 της παρούσας, σε άλλους φορείς.

9. Κοινοποιεί στη ΔΑ του ΕΠ, πρόγραμμα ενεργειών και περιοδικές αναφορές προόδου στις προθεσμίες που ορίζει η ΔΑ και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

10. Συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που προσδιορίζονται από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, τη Διαχειριστική Αρχή και τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 115 του καν. 1303/2013 για τις πράξεις που διαχειρίζεται.

11. Αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους ελεγκτικών αρχών/ οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εθνικών ελεγκτικών αρχών, τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης των πράξεων που διαχειρίζεται, και διευκολύνει τον έλεγχο, προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

12. Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή διορθωτικών ή / και προληπτικών μέτρων που τον αφορούν.

13. Το προσωπικό της ΟΤΔ, καθώς και τυχόν εξωτερικοί εμπειρογνώμονες, που απασχολούνται σε δραστηριότητες που αφορούν στην αξιολόγηση πράξεων, στις επαληθεύσεις και στις πληρωμές υποχρεούνται σε υποβολή δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 5
Υποχρεώσεις της Διαχειριστικής Αρχής
του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ήπειρος 2014-2020, στο πλαίσιο της παρακολούθησης εφαρμογής της παρούσας απόφασης από την ΟΤΔ, υποχρεούται στην τήρηση των παρακάτω:

1. Κοινοποιεί στην ΟΤΔ το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ 2014-2020 και κάθε προσαρμογή, τροποποίηση/ αναθεώρησή του.

2. Υποστηρίζει την ΟΤΔ στην ορθή εφαρμογή των διαδικασιών και την ενημερώνει για τις υποχρεώσεις της συμπεριλαμβανομένης της τήρησης των κανόνων πληροφόρησης και επικοινωνίας, τις μεθοδολογίες και τις διαδικασίες παρακολούθησης των δεικτών εκροών, καθώς και για κάθε ειδικό θέμα που σχετίζεται με το ΣΔΕ.

3. Συντονίζει και εποπτεύει συστηματικά την άσκηση των αρμοδιοτήτων/ καθηκόντων της ΟΤΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, και εφόσον απαιτείται, λαμβάνει κατάλληλα διορθωτικά μέτρα. Έχει την τελική ευθύνη έναντι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το ΕΠ. Στο πλαίσιο παρακολούθησης της ΟΤΔ, η ΔΑ του ΕΠ:

3.1. Παρακολουθεί την ορθή και έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ με τα απαραίτητα δεδομένα υλοποίησης που απαιτούνται στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

3.2. Εξετάζει τις σχετικές αναφορές του ΟΠΣ, προκειμένου να επιβεβαιώσει την εφαρμογή του προγραμματισμού της ΟΤΔ, να αξιολογήσει ενδεχόμενες αποκλίσεις και να διαμορφώσει προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη διαχείριση και υλοποίηση του ΕΠ.

3.3. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των επαληθεύσεων που διενεργούνται από της ΟΤΔ.

3.4. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των ελέγχων που διενεργούνται στην ΟΤΔ από την Αρχή Ελέγχου και άλλα εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα/ αρχές.

3.5. Παρακολουθεί την εφαρμογή διορθωτικών ή / και προληπτικών μέτρων από την ΟΤΔ.

3.6. Εισηγείται την τροποποίηση της παρούσας απόφασης, ιδίως ως προς την κατανομή της ενωσιακής στήριξης ανά Άξονα Προτεραιότητας, θεματικό στόχο, και πεδίο παρέμβασης.

3.7. Στις περιπτώσεις που η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματοι Ήπειρος, διαπιστώσει τη μη συμμόρφωση της ΟΤΔ με τους όρους της παρούσας απόφασης εισηγείται κατάλληλα διορθωτικά μέτρα ή την ανάκλησή της.

Άρθρο 6
Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 28 Δεκεμβρίου 2017

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02005492102180012